



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

**RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL
PREGÃO PRESENCIAL/REGISTRO DE PREÇOS N°. 030/2019-PMJ/MT**

Razão Social: _____
CNPJ N° _____
Endereço: _____
E-mail: _____
Cidade: _____ Estado: _____ Telefone: _____ Fax: _____
Pessoa para contato: _____
Recebemos através do contato com o setor de licitação pelos telefones (65) 3244-1849, nesta data, Cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.
Local: _____, ____ de _____ de _____.

Assinatura

Senhor(a) Licitante,

Objetivando comunicação futura entre a Prefeitura Municipal de Jauru e essa empresa, solicitamos a Vossa Senhoria o preenchimento e remessa do recibo de entrega do Edital supra, à Comissão Permanente de Licitação – Pregão, por meio do fax (65) 3244-1849.

O não encaminhamento do recibo exime o Pregoeiro e Equipe de Apoio da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

Jauru – MT, 21 de Outubro de 2019.

**Rafaela Borges da Costa
Pregoeira**



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 3075/2019

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL/REGISTRO DE PREÇO Nº 030/2019

PREGÃO PRESENCIAL/REGISTRO DE PREÇO Nº 030/2019 Regido pela Lei nº. 10.520, de 17 de Julho de 2002, Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006, Lei Complementar nº. 147, de 07 de agosto de 2014, Decreto Municipal nº. 067 de 01 de Dezembro 2009 e Decreto Municipal nº. 058/2009 de 03 de Novembro 2009, subsidiariamente pela Lei 8.666/93 e alterações posteriores.

OBJETO: Futura e Eventual aquisição de peças mecânicas e acessórios originais ou genuínas para manutenção de veículos leves, médios e pesados da frota municipal, atendendo Departamentos e Secretarias desta Prefeitura, **POR MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO**, mediante a consulta por sistema eletrônico ou cotação de mercado, conforme Termo de Referência, Anexo I.

SESSÃO PÚBLICA PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO.

DATA: 04/11/2019

HORARIO 08h00m

Local: Paço Municipal “José Peres” Prefeitura Municipal de Jauru – Situada na Rua do Comercio, 480, Centro – Jauru – MT; CEP 78.255-000.

Pregoeiro – Rafaela Borges da Costa
Telefone: (65) 3244-1849 (setor de Licitação)
www.jauru.mt.gov.br
E-mail: licitacao@jauru.mt.gov.br



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL/REGISTRO DE PREÇO
Nº 030/2019.

1. PREÂMBULO

O Município de Jauru, através da Secretaria Municipal de Administração, por intermédio do seu Pregoeiro, designado pela Portaria nº. 001/2019 torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade de PREGÃO, do tipo do tipo “**MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR ITEM**”, conforme descrito neste edital e seus anexos, de conformidade com a **Lei 10.520, de 17 de Julho de 2002, Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006, Lei Complementar 147, de 07 de agosto de 2014, do Decreto Municipal nº. 067 de 01 de Dezembro 2009, Decreto Municipal nº. 058 de 03 de Novembro de 2009 e subsidiariamente pela Lei 8.666/93 e alterações posteriores.**

Os envelopes contendo a proposta de Preços e os Documentos de Habilitação definidos no objeto deste Edital e seus anexos deverão ser entregues ao Pregoeiro até as 08:00 horas do dia **04 de novembro de 2019**, na Sala de Pregões da Prefeitura Municipal de Jauru, situada a Rua do Comercio, 480, Centro – Jauru – MT – CEP 78255-000.

2 - DO OBJETO

2.1 OBJETO: Futura e Eventual aquisição de peças mecânicas e acessórios originais ou genuínas para manutenção de veículos leves, médios, pesados da frota municipal, atendendo Departamentos e Secretarias desta Prefeitura, POR MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO, mediante a consulta por sistema eletrônico ou cotação de mercado, conforme Termo de Referência, Anexo I.

2.2 Entende-se por frota todos os veículos do Município de Jauru distribuídos por categorias, quais sejam: veículos de passeio (LEVES), veículos utilitários (MÉDIOS), caminhões, ônibus e maquinário (Pesados), conforme descrição no Termo de Referência em anexo.

2.3 A Prefeitura Municipal de Jauru fará a Licitação com base Pesquisa de mercado ELETRÔNICA sistema TRAZ VALOR, A Prefeitura se resguarda no direito que no momento da compra ira escolher o sistema que for mais vantajoso para o Município.

2.4 A prefeitura poderá fazer cotação de mercado, neste caso a prefeitura fará as cotações para encontrar preço onde será aplicado desconto ofertado certame.

2.5. Os quantitativos e especificações em geral constam do TERMO DE REFERÊNCIA- ANEXO – I, são estimativas de consumo, não se obrigando a Administração à aquisição total.

2.6- O fornecimento NÃO inclui pneus e óleos lubrificantes.



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

2.7-As empresas interessadas deverão ter pleno conhecimento dos termos constantes deste Pregão Presencial e das condições gerais e particulares do objeto da licitação, não podendo invocar qualquer desconhecimento como elemento impeditivo da correta formulação da proposta e de seu integral cumprimento.

3. DO TIPO DO PREGÃO

3.1 Este Pregão é do tipo **MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR ITEM**.

4. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E RECURSOS FINANCEIROS

4.1 As despesas decorrentes da contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento da Prefeitura Municipal de Jauru– MT, nas seguintes dotações orçamentárias:

Elemento de despesas – 33.90.30. – Material de Consumo

5. DA PARTICIPAÇÃO

5.1 Poderão participar deste certame todas as empresas que preencherem as condições de credenciamento constantes deste Edital, e ainda, estejam de acordo com a legislação vigente (Federal, Estadual e Municipal) que o regulamente.

5.2 Não será permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, de interessados que se encontrem sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução e liquidação, **de consórcio de empresas**, qualquer que seja sua forma de constituição, estando também abrangidos pela proibição aqueles que tenham sido punidos com suspensão do direito de licitar e contratar com a PREFEITURA, ou declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública.

6. DO CREDENCIAMENTO

6.1 Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

a) **Tratando-se de representante legal - Cópia do estatuto social, contrato social e/ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial ou, tratando-se de sociedades civis, o ato constitutivo registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas**, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b) **Tratando-se de procurador - Instrumento de procuração público e/ou particular, com firma reconhecida**, no qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e/ou desistir de sua interposição e, ainda, para praticar todos os demais atos pertinentes ao certame.



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

6.1.1 Em se tratando da alínea anterior, o procurador deverá apresentar cópia autenticada ou original do estatuto social, contrato social e/ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, servindo apenas para efeito de verificação da Equipe de Apoio e do Pregoeiro, sendo, para este ato, devolvida após a conferência.

6.2 O representante legal e/ou procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha sua foto.

6.3 Será admitido apenas 01 (um) representante para cada proponente credenciada.

6.4 As microempresas ou empresas de pequeno porte deverão apresentar declaração de enquadramento em um dos dois regimes (ANEXO VII), para que possa ter o benefício do tratamento diferenciado e favorecido na presente licitação, na forma do disposto na Lei Complementar nº 123 de 14/12/2006 e suas alterações, conforme Minuta de Declaração de ME/EPP, a empresa deverá apresentar junto à declaração a Certidão Expedida pela Junta Comercial.

6.5 A não entrega da Declaração de Enquadramento de Microempresa ou de Empresa de Pequeno Porte e a **Certidão Expedida pela Junta Comercial** implicará na anulação do direito da mesma em usufruir o regime diferenciado garantido pela Lei Complementar 123/06 e suas alterações posteriores. Na licitação será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, entendendo-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao melhor preço, procedendo-se, em seguida, conforme o disposto no art. 44 e incisos da Lei Complementar 123/2006.

7. DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS E DOCUMENTOS E HABILITAÇÃO

7.1 A declaração da proponente de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, **conforme Anexo II** deverá ser apresentada **fora dos Envelopes nº. 1 e 2 (junto com o credenciamento.)**

7.2 A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em 02 (dois) envelopes fechados e indevassáveis, constando em sua face frontal o nome da empresa e o endereço completo da proponente, além dos dizeres:

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU/MT
PREGÃO Nº 030/2019**

Data e hora da abertura: _____ – 08h00min

Razão Social:

Endereço completo da licitante CNPJ..... INSC.

EST.....

ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA DE PREÇOS



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU

PREGÃO Nº 030/2019

Data e hora da abertura: _____ – 08h00min

Razão Social.....

Endereço completo da licitante CNPJ..... INSC.

EST.....

ENVELOPE Nº 02 - DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO

7.3 A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com suas páginas numeradas sequencialmente, sem rasuras, emendas, borrões e/ou entrelinhas e, ainda, ser datada e assinada pelo representante legal da proponente ou por procurador legítimo e legalmente constituído, conforme requisitos discurridos neste edital.

7.4 Os documentos necessários tanto ao credenciamento, quanto à proposta e à habilitação deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas e/ou cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro e/ou por membro da Equipe de Apoio presente ao certame, exceto as extraídas via Internet, as quais poderão, a qualquer momento, ser diligenciadas pelo Pregoeiro ou por qualquer membro de sua Equipe de Apoio.

8. CONTEÚDO DO ENVELOPE Nº. 01 - PROPOSTA DE PREÇOS

8.1 A proposta de preços deverá conter os seguintes dados:

- a) Nome empresarial, endereço, CNPJ e inscrição estadual ou municipal da proponente;
- b) Número do Processo e do Pregão;
- c) Descrição, de forma clara e completa, do objeto desta licitação e seus elementos, com o qual a empresa pretende participar, em conformidade com as especificações deste Edital;
- d) Definição e seus elementos. (A proponente poderá utilizar-se de informação complementar, tais como, a apresentação de catálogo, folder, página da internet, dentre outras);
- e) Percentual de desconto, apurado à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro e/ou previsão inflacionária. Nos descontos propostos deverão estar inclusos, além do lucro, todas as despesas e custos, tais como: transporte (inclusive frete), seguro contra todos os riscos existentes, garantia e tributos de qualquer natureza, sendo que aqueles que não forem transcritos, serão considerados como já constantes;
- f) A condição de pagamento em até 30 dias após entrega do objeto e entrada da Nota Fiscal na Tesouraria, conforme este Edital;
- g) O prazo de entrega do item será de 48 horas após a emissão da ordem de fornecimento ao vencedor do respectivo item;
- h) Prazo de validade da proposta de, no mínimo, 12 (doze) meses;
- i) Não Será admitida cotação estimada inferior ao valor previsto neste Edital;
- j) O preço ofertado permanecerá fixo e irrevogável.

l) As empresas deverão necessariamente entrar em contato com o Setor de Licitação da Prefeitura, através do e – mail: licitação@jauru.mt.gov.br, estando à disposição dos Fornecedores o Programa Fiorilli Cotação na internet, para formalização de



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

procedimento em pen drive, visando gerar o programa do processo de licitação, em atendimento às normas de controle interno da Administração.

9. CONTEÚDO DO ENVELOPE Nº. 02 - DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO

9.1 O Envelope "Documentos de Habilitação" deverá conter os documentos a seguir relacionados:

9.1.1. Habilitação Jurídica

- a) Cédula de Identidade dos proprietários, ou responsáveis pela firma e assinantes da proposta de preços;
- b) Registro comercial, para empresa individual, caso não tenha sido entregue por ocasião do credenciamento.
- c) Ato constitutivo em vigor, devidamente registrado, para as sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado dos documentos comprobatórios de eleição de seus administradores, caso não tenha sido entregue por ocasião do credenciamento.
- c) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

9.1.2. Regularidade Fiscal e Trabalhista

- a) **Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);** onde a mesma poderá ser retirada no site: www.receita.fazenda.gov.br expedida com data de emissão não superior a 30 (trinta) dias.
- b) **Alvará de Licença** para Funcionamento, para o exercício 2019, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto licitado;
- d) **Certidão Conjunta de Tributos Federais, Dívida Ativa da União e INSS,** onde a mesma poderá ser retirada no site: www.receita.fazenda.gov.br;
- e) **Certidão Negativa de Débito Fiscal Estadual (CND)** específica para participar de licitações, onde a mesma poderá ser retirada no site: www.sefaz.gov.br, ou expedida pela Agência Fazendária da Secretaria de Estado de Fazenda do respectivo domicílio tributário;
- f) **Certidão Negativa de Débito Municipal,** expedida pela Prefeitura do respectivo domicílio tributário;
- g) **Certidão do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS),** a mesma pode ser retirada no site: www.caixa.gov.br;
- h) **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT),** onde a mesma poderá ser retirada no site: www.tst.jus.br;

9.1.3 Documentação relativa à avaliação econômico-financeira

- a) **Certidão negativa de Falência e Concordata** expedida pelo Cartório Distribuidor da sede da pessoa jurídica, com prazo de expedição não superior a 60 (sessenta) dias da data de sua emissão.

9.1.4. Relativos à Qualificação Técnica:

- a) A empresa deverá apresentar 01 (um) atestado (s) ou certidão(s), em nome da licitante, fornecido **por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove o fornecimento**



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

anterior do objeto licitado, em qualquer quantidade, junto com nota fiscal do fornecedor do atesto.

b) Declaração da licitante, sob as penas do Art. 299 do código Penal, de que **possuem em estoque, peças e acessórios compatíveis com o objeto deste pregão, especialmente com relação a sua proposta**, e que permita promover a entrega dentro do prazo estipulado por este edital e a ser consignado na ata de registro de preço, salvos situações justificadas.

b-1) Mesmo a empresa declarando a existência de estoque o pregoeiro antes de adjudicar o objeto **poderá** diligenciar até o endereço sede da empresa para verificar, no local, a existência de estoque.

B-2) Caso na diligencia seja constatado ausência de estoque ou indícios de que a empresa não tem condições de ter estocado uma quantidade de peças e acessórios a pronta entrega, **será ela inabilitada, sem prejuízos das sanções administrativas e penais conforme o caso.**

b-3) A checagem da existência de estoque, se realizado pelo Pregoeiro, será feita mediante amostragem, onde serão listados um razoável número de tipos diferentes de peças relativos aos veículos a serem atendido pela aquisição, compatível com a proposta da licitante.

b-3.1) A diligência para verificação de estoque será previamente informada ao licitante, especialmente quanto a data e hora, devendo este disponibilizar responsável pelo acompanhamento da pregoeira e sua equipe de apoio na data e hora agendados.

b-3.1) O licitante que não atender ao agendamento na data e hora especificada, inclusive disponibilizando responsável para acompanhamento da diligência será sumariamente desclassificado.

b-3.2) A licitante não terá a acesso prévio à lista de peças a ser verificada quanto da análise da existência de estoque.

b-3.3) A lista de peças a título de amostragem não terá mais do que 50 tipos diferentes de peças e nem menos que 30.

b.4) Será desclassificada a empresa que não comprovar a existência, em estoque, na data da verificação devidamente agenda, de pelo menos 50% dos tipos de peças listadas na amostragem.

10. DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

10.1. No horário e local indicados no preâmbulo, será aberta a Sessão Pública de processamento deste Pregão Presencial, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame até as 08h:00 min.

10.2 Após o credenciamento das proponentes que comparecerem, o pregoeiro declarará encerrada esta etapa/fase, iniciando-se a entrega da declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, de acordo com o estabelecido no Anexo II e, em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação.

10.3 A análise das propostas será feita separadamente por ITEM pelo Pregoeiro e visará o atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

a) Que não atenderem às especificações, prazos de validade e condições, inclusive no que tange à descrição do objeto e de seus elementos;

10.4 Para efeito de oferecimento de lances verbais dos itens, o pregoeiro poderá selecionar, sempre com base na classificação provisória, a proponente que tenha apresentado a proposta de maior desconto e todas aquelas que hajam oferecido propostas em valores sucessivos e inferiores em até 10% (dez por cento) àquela em maior porcentagem de desconto.

10.4.1 Não havendo, pelo menos, 3 (três) propostas nas condições do item 10.4, o pregoeiro selecionará, sempre com base na classificação provisória, a melhor proposta e as duas propostas imediatamente inferiores, quando houver, para que suas proponentes participem dos lances, quaisquer que tenham sido os preços oferecidos nas propostas.

10.4.2 Em caso de empate entre duas ou mais propostas realizar-se-á por meio de sorteio para estabelecimento da ordem de classificação provisória. Caberá à vencedora do sorteio definir o momento em que oferecerá oferta/lance;

10.4.3 Havendo uma única proponente ou tão somente uma proposta válida, o pregoeiro poderá decidir, justificadamente, pela suspensão do Pregão, inclusive para melhor avaliação das regras editalícias, das limitações de mercado, envolvendo quaisquer outros aspectos pertinentes e o próprio preço cotado, ou pela repetição do Pregão ou, ainda, dar prosseguimento ao Pregão, condicionado, em todas as hipóteses, à inexistência de prejuízos ao órgão licitante.

10.5 O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances para o primeiro item, de forma sequencial, a partir do autor da proposta de MENOR PERCENTUAL DE DESCONTO e os demais em ordem crescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio, no caso de empate de preços.

10.5.1 A proponente sorteada em primeiro lugar poderá escolher posição na ordenação de lances, em relação aos demais empatados e assim sucessivamente, até a definição completa da ordem de lances.

10.6 A etapa de lances será considerada encerrada quando restar apenas um participante e os demais declinarem da formulação de lances.

10.7 O Pregoeiro poderá continuar negociando com o autor da oferta de menor valor, com vistas à redução do preço.

10.8 Após a negociação, se houver, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

10.8.1 O critério de aceitabilidade dos preços ofertados será o de compatibilidade com os preços dos insumos e salários praticados no mercado, coerentes com a execução do objeto ora licitado, acrescidos dos respectivos encargos sociais e benefícios e despesas indiretas.



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

10.8.2 O Pregoeiro poderá, a qualquer momento, solicitar às proponentes a composição de preço unitário do objeto, bem como os demais esclarecimentos que julgar necessários, ainda que tenha de diligenciar para tanto, podendo, inclusive, suspender o procedimento do pregão por tempo determinado.

10.9 Considerada aceitável a oferta de maior desconto, o Pregoeiro retornará ao procedimento iniciado no item 10.5 para o item seguinte, até que todos os itens sejam encerrados.

10.10 Encerrados os lances e as negociações para cada item, será aberto os envelopes contendo os documentos de habilitação de seu autor. Eventuais falhas, omissões e/ou outras irregularidades nos documentos de habilitação, poderão ser sanadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:

a) Substituição e complementação de documentos, ou;
b) Verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações, tais como a Internet, a qual poderá, inclusive, ser utilizada pelo representante de empresa participante, com a anuência do pregoeiro.

10.10.1 A verificação será certificada pelo Pregoeiro e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

10.10.2 A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios, no momento da verificação, podendo o pregoeiro autorizar a utilização de outro local, inclusive. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, mesmo a empresa utilizando-se de outros locais ou meios, será esta declarada inabilitada.

10.11 Para aferir o exato cumprimento das condições estabelecidas neste edital, o Pregoeiro, se necessário, diligenciará junto a qualquer órgão que se fizer necessário.

10.12 Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a proponente será habilitada e declarada vencedora do certame para o respectivo item.

10.13 Se a proponente desatender às exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de maior desconto, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

10.14 Caso não haja empresa selecionada para a etapa de lances com condições de habilitação, o Pregoeiro chamará ao certame para negociar as proponentes não selecionadas para a mencionada etapa e que permaneceram no local da sessão de pregão.

10.15 A proponente vencedora do respectivo item terá o prazo de 48 (quarenta e oito) horas, após o encerramento do pregão, para refazer a composição do preço do objeto, caso seja necessário.

10.16 Para a habilitação, as ME e EPP deverão apresentar, mesmo se contiver alguma restrição, toda a documentação exigida no edital, que será devidamente conferida pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de cinco dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente ME ou EPP for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa. Incluído por determinação do Decreto nº 6.204/2007.

11. DO RECURSO ADMINISTRATIVO

11.1 No final da sessão, a proponente que participou do Pregão ou que tenha sido impedida de fazê-lo, se presente à sessão, deverá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer.

11.2 Havendo intenção de interposição de recurso contra qualquer etapa/fase/procedimento do Pregão, a proponente interessada deverá manifestar-se imediata e motivadamente a respeito, procedendo-se, inclusive, o registro das razões em ata, devendo juntar memorial no prazo de 3 (três) dias, a contar da ocorrência.

11.3 As demais proponentes ficam, desde logo, intimadas para apresentarem contra-razões em igual número de dias que começarão a correr no término do prazo da recorrente.

11.4 Após a apresentação das contra-razões ou do decurso do prazo estabelecido para tanto o pregoeiro examinará o recurso, podendo reformar sua decisão ou encaminhá-la, devidamente informado, à autoridade competente para decisão.

11.5 Os autos do Pregão permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço e horários previstos neste edital.

11.6 O recurso não terá efeito suspensivo, sendo que seu acolhimento importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

12. DA ADJUDICAÇÃO

12.1 A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso importará na decadência do direito de recurso, competindo o pregoeiro adjudicar o objeto do certame à(s) proponente(s) vencedora(s).

12.2 Interposto o recurso, a Pregoeira poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informando ao Chefe do Poder Executivo Municipal.

12.3 Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, o Chefe do Poder Executivo Municipal adjudicará o objeto do certame à(s) proponente(s) vencedora(s) e homologará o procedimento.

12.4 O pregoeiro poderá sugerir, ainda, a anulação e revogação do procedimento, o que será devidamente decidido pelo Chefe do Executivo Municipal.

13. DA HOMOLOGAÇÃO

13.1 – A adjudicação do objeto ao licitante vencedor, feita pelo Pregoeiro, ficará sujeita à homologação do Ordenador de Despesa.

13.2 – Para fins de homologação, o proponente vencedor fica obrigado a apresentar nova **proposta adequada** ao preço ofertado na etapa de lances verbais, no prazo de **48:00h** (quarenta e oito horas), contados da notificação realizada na audiência pública do pregão;



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

13.3 – O Contrato, no caso do presente PREGÃO, será substituído pela nota de empenho de despesa na forma do artigo 62, “caput” e parágrafo 4º, da Lei nº. 8.666/93.

13.4 – Como condições para emissão da Nota de Empenho, o licitante vencedor deverá estar com a documentação obrigatória com validade perante, à Fazenda Federal, à Seguridade Social (INSS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e CNDT (Certidão Negativa dos Débitos Trabalhista).

13.5 – Se as Certidões referidas no item anterior não comprovarem a situação regular do licitante, a sessão será retomada e os demais chamados, na ordem de classificação, para fazê-lo nas condições de suas respectivas ofertas, observando que o Pregoeiro examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

14. DO PRAZO, DO LOCAL E DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO DO OBJETO:

14.1. O prazo de fornecimento será de no máximo 48(quarenta e oito horas) após a emissão da Ordem de Fornecimento.

14.2. Nos casos em que o prazo acima não seja suficiente para entrega do objeto, a empresa contratada deverá formalizar por meio de justificativa a necessidade de maior prazo, bem como estipular qual seria o prazo adequado e o porquê.

14.3 As peças solicitadas, como acima estipulado, deveram ser entregues nos locais indicados na Ordem de Fornecimento ou Autorização, no período compreendido entre 07h00min as 13h00min horas, de segunda-feira a sexta-feira.

14.4. Todos os custos de entrega do e possíveis devoluções, tais como fretes, embalagens, taxas, etc, correrão por conta exclusiva do fornecedor.

14.3 A empresa somente poderá efetuar a entrega de qualquer peça mediante o recebimento da Autorização de Fornecimento e nas quantidades constantes nesta.

14.4 As Notas Fiscais deverão ser emitidas conforme Autorização de Fornecimento, onde serão separados previamente a qual dotação é pertencente.

14.5 As peças adquiridas através deste Pregão deverão ser entregues na quantidade e especificação solicitada pelo departamento competente, no local indicado em cada item individualizado, que ocorrerá com acompanhamento do Servidor Responsável pelo recebimento em horário normal de expediente.

14.6. O recebimento provisório dar-se-á por responsável indicado pelo Órgão, após a verificação da conformidade das peças entregues com as solicitadas;



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

14.7. O recebimento definitivo dar-se-á após a utilização das peças e a verificação da sua conformidade com o fim a que se destina.

14.8 Em qualquer caso, os recebimentos seguiram a sistemática previstas no art. 73, II, alíneas “a” e “b” da Lei Federal nº 8.666/93.

14.9. As peças ou acessórios entregues e que não satisfaçam as especificações – genuínas ou originais de primeira linha – serão imediatamente devolvidas e substituídas por peças que preencham as condições de qualidade exigida, sendo que todos os custos envolvidos nas operações de trocas ou substituições correrão a expensa da empresa responsável pelo fornecimento.

14.10. Serão ainda substituídas as peças e acessórios que, ainda que recebida em caráter provisório ou definitivo apresentarem defeitos de fabricação que comprometam a sua durabilidade normal ou provoque mau funcionamento nos equipamentos em que foram colocadas.

14.11. Neste caso o fornecedor não só será responsável por todos os custos envolvidos, como também estará sujeito à reparação de todos os danos provocados ao Município, especialmente se houve defeitos no equipamento derivados do mau funcionamento das peças substituída.

14.12 O Município poderá optar entre a utilização do sistema eletrônico TRAZ VALOR, ou pesquisa de mercado e concessionarias, feito pela própria prefeitura ou outros meios idôneos para realização da verificação do preço de mercado no momento que necessitar adquirir os bens e, sobre o valor aferido deverá ser aplicado o desconto ofertado pelo licitante vencedor.

14.13. No caso de optar pela pesquisa de mercado serão realizadas pela própria prefeitura.

14.14 Entende-se por **peça genuína** o produto utilizado com homologação da montadora para a linha de montagem, ou seja, com a chancela estampada no produto e na embalagem da montadora, determinando que este produto tenha sido aprovado pelo controle de qualidade e seja inteiramente novo sem que tenha passado por qualquer processo de reciclagem, recondicionamento ou manufatura;

14.15 Entende-se por **peças originais de primeira linha**, para fins do objeto deste edital, todos os componentes fabricados por fornecedores que abastecem as montadoras e também distribuídas diretamente no mercado varejista (autopeças), sendo assim fica determinado que este produto seja inteiramente novo sem que tenha passado por qualquer processo de reciclagem, por recondicionamento ou manufatura.

14.16 As despesas com devoluções, substituições, trocas correrão a expensa da empresa obrigado ao fornecimento dos termos deste edital.

15. DO PAGAMENTO



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

15.1 O pagamento será efetuado em até 30 dias após a entrada da NF'S na tesouraria, por crédito em conta bancária, sendo vedado o pagamento via boleto bancário, após a entrega efetiva de todas as mercadorias elencados na Ordem de Compra, e apresentação de nota fiscal, aceitação e atesto do setor de compras que solicitou o pedido.

15.2 As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à empresa vencedora para as devidas correções. Nesse caso, o prazo de que trata esta cláusula começará a fluir a partir da data de apresentação da nota fiscal/fatura, sem imperfeições.

16. DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

16.1 Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração direta e autárquica do Município de JAURU-MT, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa, física ou jurídica, que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º, da Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002 e, ainda, sujeitará a proponente às penalidades e sanções previstas na Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações pelo não cumprimento de quaisquer das exigências contidas na legislação em vigor.

16.1.1 Multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, até o trigésimo dia, na entrega do objeto deste Edital, incidente sobre a quantidade que deveria ter sido entregue, contado a partir da solicitação de entrega encaminhada pela Administração.

16.2 Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do fornecimento, quando decorridos 30 dias, ou mais, de atraso.

16.3 A multa de que tratam os itens anteriores, somente poderão ser relevadas, quando os fatos geradores da penalidade decorram de casos fortuitos ou de força maior, que independam da vontade da proponente e quando aceitos, justifiquem o atraso.

16.4 Antes da aplicação das sanções de que tratam os itens anteriores, será expedida uma notificação para que o fornecedor apresente justificativa, no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data do recebimento da mesma, visando assegurar o direito à ampla defesa, disposto no artigo 5º, inciso LV da Constituição Federal.

16.5 As sanções de que tratam os itens anteriores poderão ser aplicadas nos casos de descumprimento de prazo, sendo que serão registradas nos sistemas mantidos pela administração Municipal.

17. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

17.1 As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as proponentes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança desta aquisição.

17.2 Fica dispensada a caução.

17.3 O resultado deste certame será divulgado por publicação em jornal e Diário Oficial.



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

17.4 É facultado a qualquer interessado a apresentação de pedido de esclarecimentos sobre este edital e seus anexos, em até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, bem como solicitar providências ou impugnar o ato convocatório deste Pregão.

17.3.1 Os questionamentos, solicitação de providências ou impugnação ao ato convocatório deste Pregão, deverão ser formalizados por meio de requerimento devidamente protocolado no endereço desta Prefeitura Municipal entre as 07h00min as 13h00min horas será considerado dia útil.

17.3.2 A autoridade subscritora deste Edital decidirá sobre a petição acima mencionada e responderá através de ofício, no prazo de **01 (um) dia útil**, sendo que, caso não seja possível resolver a impugnação ou questionamentos no prazo, será definida nova data de sessão pública para este Pregão ou o mesmo poderá ser julgado prejudicado.

17.3.3 Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

17.5 A publicidade dos demais atos pertinentes a esta licitação e passíveis de divulgação, será efetuada mediante publicação.

17.6 Os envelopes contendo os documentos de habilitação da(s) proponente(s) não vencedora(s) do certame estará (ão) à disposição para retirada no Setor de Licitações, Prefeitura Municipal JAURU, Estado de Mato Grosso, pessoa jurídica de direito público, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 15.023.948/0001-30, com sede administrativa situada á Rua do Comércio nº 480, na cidade de JAURU– MT, pelo prazo de 30 (trinta) dias após a emissão da Nota de Empenho/Assinatura do Contrato com o(s) vencedor(es).

17.7 Iniciada a sessão pública, os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo Pregoeiro.

17.8 Integram o presente Edital:

Anexo I - Termo de Referência;

Anexo II - Declaração da proponente de pleno atendimento aos requisitos de habilitação.

Anexo III – Declarações Conjuntas.

Anexo IV – Modelo da Proposta Comercial.

Anexo V -Minuta de Ata de Registro.

Anexo VI- Enquadramento ME-EPP.

17.9 Esta licitação será regida pela Lei nº. 10.520, de 17 de Julho de 2002, Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006, Lei Complementar nº. 147, de 07 de agosto de 2014, Decreto Municipal nº. 067 de 01 de Dezembro 2009 e Decreto Municipal nº. 058/2009 de 03 de Novembro 2009, subsidiariamente pela Lei 8.666/93 e alterações posteriores.



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

17.10 A Prefeitura do Município de JAURU-MT, reserva-se o direito, quando for o caso, de revogar, anular, adquirir, ou rejeitar todas as propostas, desde que justificadamente haja conveniência administrativa para o caso, em prol do interesse público, nos ditames do artigo 3º, da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações, obrigando-se os fornecedores ao cumprimento integral de suas propostas, nas condições definidas na sessão Pública deste Pregão, sem que lhes caiba qualquer direito à reclamação e/ou indenização a favor da proponente e sob pena da aplicação do artigo 7º, da Lei Federal nº. 10.520/2002.

17.11 A adjudicação do objeto deste edital à(s) proponente(s) vencedora(s) a(s) obriga(m) ao fornecimento integral do(s) mesmo(s), nas condições oferecidas, não lhe(s) cabendo direito a qualquer ressarcimento por despesas decorrentes de custos não previstos em sua(s) proposta(s), quer seja por erro ou omissão.

17.12 A participação nesta licitação implica na aceitação das condições ora discorridas, bem como em todas as disposições legais que, direta ou indiretamente, venham a incidir neste procedimento.

17.13 Para dirimir quaisquer questões decorrentes desta licitação e não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Jauru, Estado de Mato Grosso, nos termos da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações.

17.14 Todos os horários constantes deste Edital têm como referência 01(uma) antes o horário de Brasília/DF.

Jauru/MT, 21 de outubro de 2019.

RAFAELA BORGES DA COSTA
PREGOEIRA OFICIAL



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA.

PREFEITURA DE JAURU-MT. PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 030/2019

1. OBJETO: Registro de Preços para Futura e Eventual aquisição de peças mecânicas e acessórios originais ou genuínas para manutenção de veículos leves, médios, pesados da frota municipal, atendendo Departamentos e Secretarias desta Prefeitura, POR MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO, mediante a consulta por sistema eletrônico ou cotação de mercado, conforme condições do Edital e seus Anexos.

1.2 Entende-se por frota todos os veículos do Município de Jauru distribuídos por categorias, quais sejam: veículos de passeio (LEVES), veículos utilitários (MÉDIOS), caminhões, ônibus e maquinário (Pesados), conforme descrição no Termo de Referência em anexo.

2. METODOLOGIA

A presente aquisição será realizada por meio de processo licitatório, na modalidade de Pregão Presencial Registro de Preço, observando os dispositivos legais, notadamente os princípios da lei no 10.520, de 17 de julho de 2002, pelo Decreto Federal nº. 7.892 de 23 de janeiro de 2013, pela lei no 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, e Decreto Municipal nº. 067 de 01 de Dezembro 2009 e Decreto Municipal nº. 058/2009 de 03 de Novembro 2009 e pelas condições e exigências estabelecidas em Edital.

3. JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO

A escolha da modalidade de Pregão Presencial Registro de Preço para a realização do presente e processo licitatório justifica-se pela maior celeridade em sua execução e pela possibilidade de se obter preços mais vantajosos pela Administração, pela possibilidade que têm os licitantes de reduzir preços durante o próprio processo de escolha.

4. AVALIAÇÃO DE CUSTO

Nos termos da lei 8.666/93 a aquisição da Prefeitura Municipal De Jauru-MT, procederá a consulta de mercado para verificação dos preços e estimativa de custos.

5. VALOR ESTIMADO E ITENS:

O Valor global estimado para aquisição é R\$ 2.622.000,00 (dois milhões e seiscentos e vinte e dois mil reais).



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

TEM	DESCRIÇÃO	VALOR ESTIMADO EM R\$	PERCENTUAL DESCONTO MINIMO SOBRE A TABELA DE PREÇOS DO SISTEMA ELETRÔNICO, PESQUISA DE MERCADO.
1	AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS MECÂNICOS ORIGINAIS OU GENUINOS PARA VEÍCULOS LEVES DA MARCA FIAT BASEANDO-SE SEMPRE NAS TABELAS DE PREÇOS DE PEÇAS FORNECIDAS PELAS MONTADORAS ATRAVÉS DO SISTEMA TRAZ VALOR	R\$265.000,00	10% (DEZ POR CENTO)
2	AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS MECÂNICOS ORIGINAIS OU GENUINOS PARA VEÍCULOS LEVES DA MARCA HONDA BASEANDO-SE SEMPRE NAS TABELAS DE PREÇOS DE PEÇAS FORNECIDAS PELAS MONTADORAS ATRAVÉS DO SISTEMA TRAZ VALOR	R\$26.000,00	10% (DEZ POR CENTO)
3	AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS MECÂNICOS ORIGINAIS OU GENUINOS PARA VEÍCULOS LEVES DA MARCA VOLKSWAGEN BASEANDO-SE SEMPRE NAS TABELAS DE PREÇOS DE PEÇAS FORNECIDAS PELAS MONTADORAS ATRAVÉS DO SISTEMA TRAZ VALOR	R\$135.000,00	10% (DEZ POR CENTO)
4	AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS MECÂNICOS ORIGINAIS OU GENUINOS PARA VEÍCULOS LEVES DA MARCA CHEVROLET BASEANDO-SE SEMPRE NAS TABELAS DE PREÇOS DE PEÇAS FORNECIDAS PELAS MONTADORAS ATRAVÉS DO SISTEMA TRAZ VALOR	R\$35.000,00	10% (DEZ POR CENTO)



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

5	AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS MECÂNICOS ORIGINAIS OU GENUINOS PARA <u>VEÍCULOS LEVES DA MARCA FORD</u> BASEANDO-SE SEMPRE NAS TABELAS DE PREÇOS DE PEÇAS FORNECIDAS PELAS MONTADORAS ATRAVÉS DO SISTEMA TRAZ VALOR	R\$66.000,00	10% (DEZ POR CENTO)
6	AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS MECÂNICOS ORIGINAIS OU GENUINOS PARA <u>VEÍCULOS PESADOS DA MARCA VALTRA</u> BASEANDO-SE SEMPRE NAS TABELAS DE PREÇOS DE PEÇAS FORNECIDAS PELAS MONTADORAS ATRAVÉS DO SISTEMA TRAZ VALOR	R\$60.000,00	10% (DEZ POR CENTO)
7	AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS MECÂNICOS ORIGINAIS OU GENUINOS PARA <u>VEÍCULOS PESADOS DA MARCA MASSEY FERGUSON</u> BASEANDO-SE SEMPRE NAS TABELAS DE PREÇOS DE PEÇAS FORNECIDAS PELAS MONTADORAS ATRAVÉS DO SISTEMA TRAZ VALOR	R\$30.000,00	10% (DEZ POR CENTO)
8	AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS MECÂNICOS ORIGINAIS OU GENUINOS PARA <u>VEÍCULOS PESADOS DA MARCA LS</u> BASEANDO-SE SEMPRE NAS TABELAS DE PREÇOS DE PEÇAS FORNECIDAS PELAS MONTADORAS ATRAVÉS DO SISTEMA TRAZ VALOR	R\$30.000,00	10% (DEZ POR CENTO)
9	AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS MECÂNICOS ORIGINAIS OU GENUINOS PARA <u>VEÍCULOS PESADOS DA MARCA YANMAR</u> BASEANDO-SE SEMPRE NAS TABELAS DE PREÇOS DE PEÇAS FORNECIDAS	R\$30.000,00	10% (DEZ POR CENTO)



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

	PELAS MONTADORAS ATRAVES DO SISTEMA TRAZ VALOR		
10	AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS MECANICOS ORIGINAIS OU GENUINOS PARA VEICULOS PESADOS DA MARCA IVECO BASEANDO-SE SEMPRE NAS TABELAS DE PREÇOS DE PEÇAS FORNECIDAS PELAS MONTADORAS ATRAVES DO SISTEMA TRAZ VALOR	R\$150.000,00	10% (DEZ POR CENTO)
11	AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS MECANICOS ORIGINAIS OU GENUINOS PARA VEICULOS PESADOS DA MARCA VOLKSWAGEN BASEANDO-SE SEMPRE NAS TABELAS DE PREÇOS DE PEÇAS FORNECIDAS PELAS MONTADORAS ATRAVES DO SISTEMA TRAZ VALOR	R\$490.000,00	10% (DEZ POR CENTO)
12	AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS MECANICOS ORIGINAIS OU GENUINOS PARA VEICULOS PESADOS DA MARCA M.BENZ BASEANDO-SE SEMPRE NAS TABELAS DE PREÇOS DE PEÇAS FORNECIDAS PELAS MONTADORAS ATRAVES DO SISTEMA TRAZ VALOR	R\$130.000,00	10% (DEZ POR CENTO)
13	AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS MECANICOS ORIGINAIS OU GENUINOS PARA VEICULOS PESADOS DA MARCA MARCOPOLO BASEANDO-SE SEMPRE NAS TABELAS DE PREÇOS DE PEÇAS FORNECIDAS PELAS MONTADORAS ATRAVES DO SISTEMA TRAZ VALOR	R\$170.000,00	10% (DEZ POR CENTO)



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

14	AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS MECANICOS ORIGINAIS OU GENUINOS PARA <u>VEICULOS LEVES DA MARCA TOYOTA</u> BASEANDO-SE SEMPRE NAS TABELAS DE PREÇOS DE PEÇAS FORNECIDAS PELAS MONTADORAS ATRAVES DO SISTEMA TRAZ VALOR	R\$40.000,00	10% (DEZ POR CENTO)
15	AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS MECANICOS ORIGINAIS OU GENUINOS PARA <u>VEICULOS LEVES DA MARCA RENAULT</u> BASEANDO-SE SEMPRE NAS TABELAS DE PREÇOS DE PEÇAS FORNECIDAS PELAS MONTADORAS ATRAVES DO SISTEMA TRAZ VALOR	R\$55.000,00	10% (DEZ POR CENTO)
16	AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS MECANICOS ORIGINAIS OU GENUINOS <u>PARA VEICULOS LEVES DA MARCA M.BENZ</u> BASEANDO-SE SEMPRE NAS TABELAS DE PREÇOS DE PEÇAS FORNECIDAS PELAS MONTADORAS ATRAVES DO SISTEMA TRAZ VALOR	R\$20.000,00	10% (DEZ POR CENTO)
17	AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS MECANICOS ORIGINAIS OU GENUINOS PARA <u>VEICULOS LEVES DA MARCA CITROEN</u> BASEANDO-SE SEMPRE NAS TABELAS DE PREÇOS DE PEÇAS FORNECIDAS PELAS MONTADORAS ATRAVES DO SISTEMA TRAZ VALOR	R\$50.000,00	10% (DEZ POR CENTO)
18	AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS MECANICOS ORIGINAIS OU GENUINOS PARA <u>VEICULOS PESADOS DA MARCA FORD</u> BASEANDO-SE SEMPRE NAS TABELAS DE PREÇOS DE PEÇAS FORNECIDAS PELAS MONTADORAS ATRAVES DO SISTEMA TRAZ VALOR	R\$90.000,00	10% (DEZ POR CENTO)



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

19	AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS MECÂNICOS ORIGINAIS OU GENUINOS PARA VEÍCULOS PESADOS DA MARCA KOMATSU BASEANDO-SE SEMPRE NAS TABELAS DE PREÇOS DE PEÇAS FORNECIDAS PELAS MONTADORAS ATRAVÉS DO SISTEMA TRAZ VALOR	R\$100.000,00	10% (DEZ POR CENTO)
20	AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS MECÂNICOS ORIGINAIS OU GENUINOS PARA VEÍCULOS PESADOS DA MARCA CASE BASEANDO-SE SEMPRE NAS TABELAS DE PREÇOS DE PEÇAS FORNECIDAS PELAS MONTADORAS ATRAVÉS DO SISTEMA TRAZ VALOR	R\$140.000,00	10% (DEZ POR CENTO)
21	AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS MECÂNICOS ORIGINAIS OU GENUINOS PARA VEÍCULOS PESADOS DA MARCA XCMG BASEANDO-SE SEMPRE NAS TABELAS DE PREÇOS DE PEÇAS FORNECIDAS PELAS MONTADORAS ATRAVÉS DO SISTEMA TRAZ VALOR	R\$180.000,00	10% (DEZ POR CENTO)
22	AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS MECÂNICOS ORIGINAIS OU GENUINOS PARA VEÍCULOS PESADOS DA MARCA NEWHOLLAND BASEANDO-SE SEMPRE NAS TABELAS DE PREÇOS DE PEÇAS FORNECIDAS PELAS MONTADORAS ATRAVÉS DO SISTEMA TRAZ VALOR	R\$180.000,00	10% (DEZ POR CENTO)
23	AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS MECÂNICOS ORIGINAIS OU GENUINOS PARA VEÍCULOS PESADOS DA	R\$120.000,00	10% (DEZ POR CENTO)



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

	MARCA CATERPILAR BASEANDO-SE SEMPRE NAS TABELAS DE PREÇOS DE PEÇAS FORNECIDAS PELAS MONTADORAS ATRAVES DO SISTEMA TRAZ VALOR		
24	AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSORIOS MECANICOS ORIGINAIS OU GENUINOS PARA VEICULOS PESADOS DA MARCA FB80.2 BASEANDO-SE SEMPRE NAS TABELAS DE PREÇOS DE PEÇAS FORNECIDAS PELAS MONTADORAS ATRAVES DO SISTEMA TRAZ VALOR	R\$30.000,00	10% (DEZ POR CENTO)
VALOR TOTAL ESTIMADO R\$ 2.622.000,00			

**TABELA – COMPÕEM A FROTA DE VEÍCULOS DA PREFEITURA
MUNICIPAL DE JAURU/MT**

SECRETARIAS:	VEÍCULOS	MARCA	MODELO	ANO	PLACAS
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	AUTOMOVEL	FIAT	UNO MILLE ECONOMY	2013	OBL4032
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	CAMIONETE	FIAT	STRADA HD WK CD E	2017/2018	QIL3517
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	AUTOMOVEL	FIAT	UNO DRIVE	2018	QCU9835
SECRETARIA EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE, LAZER E TURISMO	MICROONIB	VW	KOMBI LOTAÇÃO	2011/2012	OBA1921
SECRETARIA EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE, LAZER E TURISMO	ONIBUS/MICROONIB	IVECO	CITYCLASS 70C16	2010/2011	NPH1934
SECRETARIA EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE, LAZER E TURISMO	ONIBUS	IVECO	CITYCLASS 70C17	2012/2013	OBD6601
SECRETARIA EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE, LAZER E TURISMO	CAMIONETE	GM	S/10 COLINA D 4X4	2005	KAA5021
SECRETARIA EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE, LAZER E	ONIBUS	MARCOPOL O	VOLARE V8L ESC	2010	NUG4367



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

TURISMO					
SECRETARIA EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE, LAZER E TURISMO	ONIBUS	VW	INDUSCAR FOZ U	2009/2010	NJR4715
SECRETARIA EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE, LAZER E TURISMO	ONIBUS	M.BENZ	OF 1318	1993	KTL8869
SECRETARIA EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE, LAZER E TURISMO	ONIBUS	VW	15.190 EOD E.HD ORE	2012/2013	OBFI261
SECRETARIA EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE, LAZER E TURISMO	ONIBUS	VW	15.190 EOD E.HD ORE	2012/2013	OBD6481
SECRETARIA EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE, LAZER E TURISMO	ONIBUS	IVECO	CITYCLASS 70C16	2010/2011	NPH1954
SECRETARIA EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE, LAZER E TURISMO	CAMIONETE	FORD	F1000 SS	1993/1994	JZS9000
SECRETARIA EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE, LAZER E TURISMO	ONIBUS	MARCOPOLO	VOLARE V8L ESC	2010	NUF9507
SECRETARIA EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE, LAZER E TURISMO	ONIBUS	MARCOPOLO	VOLARE V8L ESC	2009	NJP9773
SECRETARIA EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE, LAZER E TURISMO	ONIBUS	VW	15.190 EOD E.HD ORE	2014	QBA2604
SECRETARIA EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE, LAZER E TURISMO	ONIBUS	VW	INDUSCAR FOZ U	2010/2011	NPH0794
SECRETARIA EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE, LAZER E TURISMO	ONIBUS	VW	15.190 EOD E.S. ORE	2010/2011	NPG8254
SECRETARIA EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE, LAZER E TURISMO	ONIBUS	VW	15.190 EOD E.HD ORE	2013	OBR9224
SECRETARIA EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE, LAZER E TURISMO	ONIBUS	VW	15.190 EOD E.HD ORE	2012/2013	OBD6561
SECRETARIA EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE, LAZER E TURISMO	UNO	FIAT	UNO MILLE WAY ECON	2013	NPJ8426
SECRETARIA FINANÇAS/TRIBUTOS	MOTOCICLO	HONDA	CG 125 FAN KS	2011	NPE3212



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

SECRETARIA FINANÇAS/TRIBUTOS	UNO	FIAT	WAY 1.0	2013	OAQ084 9
SECRETARIA GABINETE	AUTOMOVEL	VW	NOVO GOL 1.6 CITY	2013/2 014	OBO375 2
SECRETARIA GABINETE	CAMIONETE	CHEVROLE T	S10 FREX	2018/2 019	QCX225 7
SECRETARIA MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO URBANO E RURAL	AUTOMOVEL	FORD	F4000 G	2001	JZI6017
SECRETARIA MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO URBANO E RURAL	MOTOCICLO	HONDA	CG 125 FAN KS	2015	QBQ149 5
SECRETARIA MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO URBANO E RURAL	CAMIONETE	VW	SAVEIRO CS ST MB	2015/2 016	QBP2340
SECRETARIA MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO URBANO E RURAL	AUTOMOVEL	VW	GOL 1.6 POWER	2005	KAM853 7
SECRETARIA MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO URBANO E RURAL	TRATOR	VALTRA	985	2012	
SECRETARIA MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO URBANO E RURAL	TRATOR	MASSEY FERGUSON	4295	2013	
SECRETARIA MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO URBANO E RURAL	TRATOR	LS	PLUS 100	2015	
SECRETARIA MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO URBANO E RURAL	TRATOR	YANMAR	1195S	2015	
SECRETARIA DE SAUDE	AUTOMOVEL	FIET	UNO ATTRACEIVE 1.0	2016	QCA170 3
SECRETARIA DE SAUDE	CAMIONETE	FIET	STRADA WORKING CD	2016	KCA249 3
SECRETARIA DE SAUDE	MOTOCICLO	HONDA	MXR 150 BROS KS	2012	OBE7357
SECRETARIA DE SAUDE	ONIBUS	VW	MASCA GRAMMINI O	2010	NJU5566



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

SECRETARIA DE SAUDE	MOTOCICLO	HONDA	NXR 150 BROS KS	2011/2012	NUF8731
SECRETARIA DE SAUDE	AUTOMOVEL	TOYOTA	BAND. BJ50 LV	1997	JYZ6400
SECRETARIA DE SAUDE	MICROONIB	RENAULT	MASTER MBUS L3H2	2018/2019	QCC5435
SECRETARIA DE SAUDE	ONIBUS	MARCOPOLO	VOLARE W9CON	2018	QCS4515
SECRETARIA DE SAUDE	CAMINHAO/AMBULANCIA	M.BENZ	415 MARIMAR A	2016/2017	QCB7581
SECRETARIA DE SAUDE	CAMIONETE/AMBULANCIA	RENAUT	MASTER FUR L2H2	2018/2019	QCG4130
SECRETARIA DE SAUDE	CAMIONETE/FURGAO	RENAUT	MASTER FUR L1H1	2018/2019	QCM0629
SECRETARIA DE SAUDE	MOTOCICLO	HONDA	MXR 150 BROS KS	2011/2012	NUF8731
SECRETARIA DE SAUDE	CAMIONETE/AMBULANCIA	FIET	DOBLO RONTAN AMBI	2008/2019	NJM9749
SECRETARIA DE SAUDE	MOTOCICLO	HONDA	MXR 150 BROS KS	2012	OBE7357
SECRETARIA DE SAUDE	AUTOMOVEL	FIET	PALIO WK ADVEN FLEX	2005/2006	KAI0934
SECRETARIA DE SAUDE	MICROONIB	FIET	DUCATO MINI BUS	2009/2010	NPQ9347
SECRETARIA DE SAUDE	MICROONIB	CITROEN	JUNPER M35LH 2.3	2014	QBD5809
SECRETARIA DE SAUDE	CAMIONETE	VW	SAVERO 1.6	2004	JZS9666
SECRETARIA DE OBRAS	MOTOCICLO	HONDA	CG 125 FRAN	2005	KAT7168
SECRETARIA DE OBRAS	CAMINHAO/TANQUE	M.BENZ	L1113	1984	HQR0437
SECRETARIA DE OBRAS	CAMINHAO/BASCULANTE	FORD	CARGO 2422 E	2009/2010	NPN7237
SECRETARIA DE OBRAS	CAMIONETE	FIET	ESTRADA WORKING CE	2013	NPH6855
SECRETARIA DE OBRAS	MOTOCICLO	HONDA	NXR 150 BROS KS	2011/2012	OBB6087
SECRETARIA DE OBRAS	CAMINHAO/BASCULANTE	FORD	CARGO 2422 E	2009/2010	NPN7107
SECRETARIA DE OBRAS	CAMINHAO/BASCULANTE	FORD	CARGO 2422 E	2009/2010	NPN7387



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

SECRETARIA DE OBRAS	CAMINHAO	VW	13.190 CRM 4X2 4P	2016	QBW170 2
SECRETARIA DE OBRAS	CAMINHAO	VW	11.140	1990	JZA5408
SECRETARIA DE OBRAS	CAMIONETE	TOYOTA	HILUX CD 4X2 SRV	2007/2 008	NJB3471
SECRETARIA DE OBRAS	CAMIONETE	FORD	F1000 SS	1994	JYF1161
SECRETARIA DE OBRAS	CAMINHAO	M.BENZ	ATRON 2729 K 6X4	2014	QBB2264
SECRETARIA DE OBRAS	TRATOR	VALTRA		2002	
SECRETARIA DE OBRAS	MAQUINA PESSADA	KOMATSU	PC	2009	
SECRETARIA DE OBRAS	MAQUINA PESSADA	CASE	PÁ CARREGADEI RA	2012	
SECRETARIA DE OBRAS	MAQUINA PESSADA	XCMG	PÁ CARREGADEI RA	2018	
SECRETARIA DE OBRAS	MAQUINA PESSADA	NEWHOLL AND	RETROESCAV ADEIRA	2018	
SECRETARIA DE OBRAS	MAQUINA PESSADA	CASE 580 N	RETROESCAV ADEIRA	2013	
SECRETARIA DE OBRAS	MAQUINA PESSADA	FB 80.2	RETROESCAV ADEIRA	1998	
SECRETARIA DE OBRAS	MAQUINA PESSADA	CATERPILA R	PATROL	2014	
SECRETARIA DE OBRAS	MAQUINA PESSADA	NEWHOLL AND	PATROL	2009	
SECRETARIA DE OBRAS	MAQUINA PESSADA	XCMG	PATROL	2018	
SECRETARIA DE OBRAS	AUTOMOVEL	FIAT	UNO ECONOMY	2010/2 011	NJV2665
SECRETARIA DE OBRAS	CAMINHAO	VW	16.210 H	1989	QBS5011
SECRETARIA DE OBRAS	AUTOMOVEL	VW SAVEIRO 1.6	SAVEIRO TOTAL FLEX	2004	JZS9666

OBS: A relação de veículos/máquinas constantes deste anexo serve apenas como referência para os tipos de peças a serem fornecidas, podendo, contudo, sofrer alterações durante a execução da Ata de registro de Preços, devido à baixa ou aquisição/recebimento de outros veículos. Sendo que estas alterações não implicam em reajuste do valor contratual, desde que os veículos a serem inseridos sejam das mesmas marcas e modelos dos já constantes.

Jauru/MT, ____ de outubro de 2019.



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

ANEXO II - DECLARAÇÃO

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO.

PREFEITURA DE JAURU-MT
REF. PREGÃO PRESENCIAL Nº 030/2019

Sra. Pregoeira e sua Equipe de Apoio.

Declaramos, sob as penas da Lei conhecer e aceitar todas as condições constantes do Edital do Pregão Presencial SRP nº 030/2019, bem como de seus anexos e que, assim sendo, atendemos plenamente a todos os requisitos necessários à participação e habilitação no mesmo.
_____, _____ de outubro de 2019.

(assinatura)

(nome do representante legal da empresa proponente)

OBS: DEVERÁ SER APRESENTADA AO PREGOEIRO FORA DOS ENVELOPES EM PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA.



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

A N E X O III
MODELO DE DECLARAÇÕES CONJUNTAS

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU-MT

REF.: Pregão Eletrônico SRP nº 030/2019.

TIPO: Maior Percentual De Desconto Por Item

A empresa _____ inscrita no CNPJ sob nº _____, sediada na Rua _____, nº ____, Bairro _____, CEP: _____, na Cidade de _____-____, por seu representante legal abaixo assinado, em cumprimento ao solicitado no Edital do Pregão Presencial SRP nº ____/2019, **DECLARA**, sob as penas da lei, que:

• Não possui em seu quadro de pessoal empregado(s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e menores de 16 (dezesesseis) anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz*, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal e inciso V, art. 27, da Lei nº 8666/1993, com redação determinada pela Lei nº 9.854/1999.

• Não possui em seu quadro de pessoal Servidor Público Municipal exercendo as funções de gerência, administração ou tomada de decisão, (inciso III, do art. 9º da Lei nº 8666/1993).

Inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação, na forma do § 2º, art. 32, da Lei Federal nº 8.666/1993.

Está ciente do prazo de entrega e condições de pagamento.

Cidade/UF, ____ de _____ de 2019.

Assinatura do representante legal

Nome:

Função na Empresa:

RG:

CPF:

Carimbo do CNPJ

**OBS: DEVERÁ SER APRESENTADA AO PREGOEIRO DENTRO DO ENVELOPE 02
EM PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA.**



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

ANEXO IV

(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

PROPOSTAS DE PREÇOS

Licitação nº. 030/2019 – Modalidade: Pregão – REGISTRO DE PREÇO -Tipo:.

Consumidor: Prefeitura Municipal de Jauru-MT.

Licitante: _____

CNPJ: _____

Telefone _____ Fax _____

E-mail _____

Endereço: _____

Cidade: _____ Estado _____ CEP: _____

QUANT	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNIT	V. TOTAL

Validade da Proposta: 12 MESES.

Prazo de Entrega do objeto: conforme condições previstas no edital

Declaramos que examinamos, conhecemos e nos submetemos a todas as condições contidas no Edital deste Pregão, bem como verificamos todas as especificações nele contidas, não havendo qualquer discrepância entre quaisquer informações e/ou documentos que dele fazem parte, e estamos cientes de todas as condições que possam de qualquer forma influir nos custos, assim como de qualquer despesa relativa à realização integral de seu objeto, assumindo total responsabilidade pelas informações, erros ou omissões existentes nesta proposta.

Declaramos, ainda, que estão inclusos no preço proposto todas as despesas relacionadas com o objeto da licitação, como impostos, fretes, seguros, taxas, encargos trabalhistas, previdenciários, sociais, fiscais e comerciais, gastos com transportes, prêmios de seguros e outras despesas decorrentes de exigência legal.

Declaramos dar plena e total garantia nos prazos constantes no Termo de Referência (Anexo I), do presente Edital.

Local e data

Carimbo da empresa/Assinatura do responsável

ESSE É APENAS UM MODELO, NÃO RESPONSABILIZAMOS POR EVENTUAL ERRO NA PROPOSTA ORIGINAL.

Rua do Comércio nº 480 – Centro – CEP 78.255-000 – Jauru – Mato Grosso

Fone: (65) 3244-1855

Fax (65) 3244-1849

e-mail: prefeiturajauru@jauru.mt.gov.br

Site: www.jauru.mt.gov.br



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

ANEXO V

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: N° ____/2019/PMJ
PREGÃO: N° 030/2019/PMJ – REGISTRO DE PREÇOS.
PROCESSO: N° ____/2019-PMJ

VALIDADE: 12 (DOZE) MESES, contados a partir da data de sua publicação no Diário Oficial do Estado de Mato Grosso.

Pelo presente instrumento, o Município de Jauru, Estado de Mato Grosso, através das SECRETARIAS MUNICIPAIS, com sede na Prefeitura Municipal, situado na Rua do Comércio, n° 480, Centro, CNPJ: 15.023.948/0001-30 neste ato representado pelos Secretários Municipais, RESOLVE registrar os preços da Empresa, _____, inscrita no CNPJ: _____, localizada na _____, CEP _____ - _____ - _____, representada pelo Sr. _____, portador do RG: _____ SSP/____ e o CPF: _____, nas quantidades estimadas na **SEÇÃO 4.1 DESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, de acordo com a classificação por ela alcançada, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes da Lei n° 8.666/93 e suas alterações, Decreto Municipal n° 058/2009 e suas alterações, em conformidade com as disposições a seguir.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

A presente Ata de Registro de Preços estabelece as cláusulas e condições gerais para o registro de preços referente à aquisição, peças e acessórios originais ou genuínas foram previamente definidos através do procedimento licitatório em epígrafe.

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS ÓRGÃOS INTEGRANTES

Integra a presente ARP a PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU, localizada na Rua do Comércio, n° 480, Centro, na qualidade de ÓRGÃO GERENCIADOR;

Parágrafo único – A SECRETARIA/ÓRGÃO/ENTIDADE participante desta Ata de Registro de Preços são:

- Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esportes, Lazer e Turismo;
- Secretaria Municipal de Administração;
- Secretaria Municipal de Obras, infraestrutura Urbana e Rural;
- Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social;
- Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano e Rural;
- Secretaria Municipal de Finanças;
- Secretaria Municipal de Saúde;

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR

O ÓRGÃO GERENCIADOR, através da Seção de Licitação e Contratos, obriga-se a:

- a) gerenciar a presente ARP, indicando, sempre que solicitado, os nomes dos fornecedores, os preços, os quantitativos disponíveis e as especificações dos materiais registrados, observada a ordem de classificação indicada na licitação;
- b) convocar os particulares via fax, telefone ou e-mail, para assinatura da ARP e retirada da nota de empenho;



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

- c) observar para que, durante a vigência da presente ata, sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem assim, a compatibilidade com as obrigações assumidas, inclusive com solicitação de novas certidões ou documentos vencidos;
- d) conduzir eventuais procedimentos administrativos de renegociação de preços registrados, para fins de adequação às novas condições de mercado, e de aplicação de penalidades;
- e) realizar, quando necessário, prévia reunião com os licitantes objetivando a familiarização das peculiaridades do Sistema de Registro de Preços;
- f) consultar os fornecedores registrados (observada a ordem de classificação) quanto ao interesse em fornecimento do (s) serviços a outro(s) órgão(ões) da Administração Pública que externe(m) a intenção de utilizar a presente ARP;
- g) comunicar aos gestores dos órgãos participantes possíveis alterações ocorridas na presente ARP;
- h) coordenar a qualificação mínima dos respectivos gestores dos órgãos participantes;
- i) acompanhar e fiscalizar o cumprimento das condições ajustadas no edital da licitação, na presente ARP.

CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO PARTICIPANTE E NÃO PARTICIPANTE

O ÓRGÃO PARTICIPANTE e o ÓRGÃO NÃO PARTICIPANTE, através de gestor próprio indicado, obrigam-se a:

- a) tomar conhecimento da presente ARP, inclusive as respectivas alterações, para fins de utilização de forma correta da mesma;
- b) consultar, previamente, o ÓRGÃO GERENCIADOR objetivando a obtenção das informações necessárias à aquisição pretendida;
- c) verificar a conformidade das condições registradas na presente ARP junto ao mercado local, informando ao ÓRGÃO GERENCIADOR, eventuais desvantagens verificadas;
- d) encaminhar ao ÓRGÃO GERENCIADOR a respectiva nota de empenho;
- e) enviar, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, as informações sobre a contratação efetivamente realizada;
- f) acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento das obrigações contidas no edital da licitação e na presente ARP, informando ao ÓRGÃO GERENCIADOR qualquer irregularidade ou inadimplemento do particular.

CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

O FORNECEDOR obriga-se a:

- a) assinar a ARP, retirar a respectiva nota de empenho e assinar o contrato no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da convocação, no que couber;
- b) informar, no prazo máximo de 01 (um) dia, quanto à aceitação ou não do fornecimento a outro órgão da Administração Pública (não participante) que venha a manifestar o interesse de utilizar a presente ARP;
- c) entregar o(s) produto(s) solicitado(s) no prazo de 48 horas após autorização de fornecimento, conforme item 14.1 do edital.
- d) Entregar os produtos conforme especificações e preços registrados na presente ARP;
- e) entregar o(s) produto(s) solicitado(s) no respectivo endereço do órgão participante ou não participante da presente ARP, sem nenhum ônus adicional ao Município de Jauru -MT;
- f) providenciar a imediata correção de deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pelo ÓRGÃO GERENCIADOR referentes às condições firmadas na presente ARP;
- g) fornecer, sempre que solicitado, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, documentação de habilitação e qualificação cujas validades encontrem-se vencidas;
- h) prover condições que possibilitem o atendimento das condições firmadas a partir da data da assinatura da presente ARP;



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

i) ressarcir os eventuais prejuízos causados ao órgão gerenciador e participante(s) e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas na presente ARP;

j) pagar, pontualmente, o(s) fornecedor(es) e cumprir com as obrigações fiscais, relativos ao(s) material(ais) entregue(s), com base na presente ARP, exonerando a Administração Pública de responsabilidade solidária ou subsidiária por tal pagamento;

CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA

A presente Ata de Registro de Preços terá vigência de um ano, a contar da data da sua assinatura, vigorando até o dia ____ de _____ 2019.

CLÁUSULA SÉTIMA – DOS PREÇOS REGISTRADOS

Os preços, as quantidades, o(s) fornecedor (es) e as especificações do(s) produto(s) registrados nesta Ata encontram-se indicados nos quadros abaixo, observando-se a ordem de classificação obtida no certame licitatório:

Fornecedor:

Endereço:

Cidade:

CEP:

CNPJ:

ITEM	QNT	DESCRIÇÃO	VLR %

CLÁUSULA OITAVA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado em 30 dias a contar da apresentação da Nota Fiscal/Fatura. Para tanto, o FORNECEDOR deverá apresentar Nota Fiscal/Fatura à qual deverá ser atestada pelo (a) setor de compras, ou outro servidor formalmente designado;

Parágrafo primeiro – o pagamento só se efetivará depois de confirmada a situação de regularidade fiscal para com a seguridade social (INSS), com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e com a Fazenda Federal através da Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União; com a Fazenda Municipal, através da Certidão Negativa de débitos.

Parágrafo segundo – o pagamento será condicionado ao cumprimento das obrigações fixadas na presente ARP.

CLÁUSULA NONA – DA CONDIÇÃO ESPECÍFICA

A existência desta Ata de Registro de Preços não obriga o ÓRGÃO GERENCIADOR, nem o ÓRGÃO PARTICIPANTE, se for o caso, a firmar as futuras aquisições, sendo-lhe facultada a realização de procedimento específico para determinada contratação, assegurado ao particular cujo preço foi registrado, em caso de igualdade de condições, a preferência.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA PUBLICIDADE

Os preços, os quantitativos, o(s) fornecedor (es) e as especificações resumidos(s) do objeto, como também as possíveis alterações da presente ARP, serão publicadas no Diário Oficial do Município, na forma de extrato, em conformidade com o disposto no parágrafo único do artigo 61 da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA REVISÃO DE PREÇOS



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no art. 65, da Lei 8.666/93;

Parágrafo único – a qualquer tempo, o preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução ocorrido no mercado, ou de fato novo que eleve o seu custo, cabendo ao ÓRGÃO GERENCIADOR promover as necessárias negociações junto aos fornecedores para negociar o novo valor compatível ao mercado.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR

O FORNECEDOR terá seu registro cancelado nos seguintes casos:

I – Por iniciativa da Administração, quando:

- a) não cumprir as exigências do instrumento convocatório da licitação supracitada e as condições da presente ARP;
- b) recusarem-se a retirar a nota de empenho nos prazo estabelecido, salvo por motivo devidamente justificado e aceito pela Administração;
- c) der causa à rescisão administrativa decorrente desta ARP;
- d) em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial relativa ao presente Registro de Preços;
- e) não manutenção das condições de habilitação e compatibilidade;
- f) não aceitar a redução dos preços registrados, nas hipóteses previstas na legislação;
- g) em razões de interesse público, devidamente justificadas.

II – Por iniciativa do próprio FORNECEDOR, quando mediante solicitação por escrito, comprovar a impossibilidade de cumprimento das exigências insertas neste Registro de Preços, tendo em vista fato superveniente, aceito pelo ÓRGÃO GERENCIADOR, que comprovadamente venha a comprometer a perfeita execução contratual;

Parágrafo único – o cancelamento de registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, deverá ser formalizado mediante competente processo administrativo com despacho fundamentado do Prefeito Municipal, gestor do ÓRGÃO GERENCIADOR.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS PENALIDADES

Em casos de inexecução parcial ou total das condições pactuadas na presente ata, garantida a prévia defesa e o contraditório, ficará o particular sujeito às seguintes sanções, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal que seu(s) ato(s) ensejar(em):

a) advertência, nos casos de infrações de menor gravidade que não ensejem prejuízos a Administração;

I - Multa, que será deduzida dos respectivos créditos, ou cobrada administrativamente ou judicialmente, correspondente a:

- a) multa de 0,1% (um décimo por cento) sobre o valor contratual, por dia de atraso na entrega do produto;
- b) multa de 0,5% (cinco décimos por cento) sobre o valor contratual, por infração a quaisquer das cláusulas do Contrato e itens deste Edital e pela recusa da assinatura do Contrato;
- c) multa de 2% (dois por cento) do valor contratual, na hipótese de rescisão do Contrato nos casos previstos em Lei, por culpa da contratada, sem prejuízo da responsabilidade civil ou criminal incidente e da obrigação de ressarcir das perdas e danos que der causa;

II - De acordo com o art. 7º, da Lei Federal nº 10.520, de 17.07.2002, o licitante e/ou contratado, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e suspenso Cadastro Central de Fornecedores do Município de JAURU-MT, pelo prazo de até 5 (cinco) anos:

Parágrafo único – os valores resultantes da aplicação de multas serão cobrados pela via administrativa, devendo ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de recebimento da



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

comunicação, ou, se não atendido, judicialmente, pelo rito e com os encargos da execução fiscal, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA DOCUMENTAÇÃO

A presente Ata de Registro de Preços vincula-se às disposições contidas nos documentos a seguir especificados, cujos teores são conhecidos e acatados pelas partes:

- a) Edital do Pregão Presencial SRP nº ____/2019 e anexos;
- b) Proposta Comercial da(s) FORNECEDORA(S).

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO FORO

Para dirimir as questões decorrentes da presente Ata de Registro de Preços, fica eleito o foro da Comarca de Jauru - MT, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

A presente Ata de Registro de Preços que lida e achada conforme vai assinada pelo ÓRGÃO GERENCIADOR e pelo(s) particular(es) fornecedor(es).

Jauru - MT, ____ de Outubro de 2019.

Assinatura das partes:



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAURU
Secretaria de Administração

ANEXO VI

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

[nome da empresa], [qualificação: tipo de sociedade (Ltda, S.A, etc.), endereço completo, inscrita no CNPJ sob o n.º [xxxx], neste ato representada pelo [cargo] [nome do representante legal], portador da Carteira de Identidade n.º [xxxx], inscrito no CPF sob o n.º [xxxx], **DECLARA**, sob as penalidades da lei, que se enquadra como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, nos termos do art. 3º da Lei Complementar n.º 123 de 14 de dezembro de 2006, estando apta a fruir os benefícios e vantagens legalmente instituídas por não se enquadrar em nenhuma das vedações legais impostas pelo § 4º do art. 3º da Lei Complementar n.º 123 de 14 de dezembro de 2006.

Declaro, para fins da LC 123/2006 e suas alterações, sob as penalidades desta, ser:

() **MICROEMPRESA-E** estando apta a fruir os benefícios e vantagens legalmente instituídas por não se enquadrar em nenhuma das vedações legais impostas pelo § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/06.

() **EMPRESA DE PEQUENO PORTE-E** estando apta a fruir os benefícios e vantagens legalmente instituídas por não se enquadrar em nenhuma das vedações legais impostas pelo § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/06.

Observações:

- Esta declaração poderá ser preenchida somente pela licitante enquadrada como ME ou EPP, nos termos da LC 123, de 14 de dezembro de 2006;
- A não apresentação desta declaração será interpretada como não enquadramento da licitante como ME ou EPP, nos termos da LC nº 123/2006, ou a opção pela não utilização do direito de tratamento diferenciado.

JAURU/MT, em de Outubro de 2019.

Assinatura do responsável